

公益社団法人阿賀町シルバー人材センター
令和5年度収支予算書
(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

(単位 : 円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	(52,400,000)	(57,000,000)	(△ 4,600,000)	
受取配分金	45,000,000	50,000,000	△ 5,000,000	
受取材料費等	2,000,000	2,000,000	0	
受取事務費	5,400,000	5,000,000	400,000	
労働者派遣事業等受託収益	(500,000)	(500,000)	(0)	
労働者派遣事業等受託収益	500,000	500,000	0	労働者派遣事業手数料
高齢者活躍人材育成受託収益	(0)	(0)	(0)	
高齢者活躍人材育成事業収益	0	0	0	国庫補助金
受取会費	(557,000)	(558,000)	(△ 1,000)	
正会員受取会費	555,000	555,000	0	正会員185名
賛助会員受取会費	2,000	3,000	△ 1,000	賛助会員2名
受取補助金等	(12,600,000)	(12,600,000)	(0)	
受取連合交付金	6,300,000	6,300,000	0	国庫補助金
受取町補助金	6,300,000	6,300,000	0	阿賀町補助金
特定資産運用益	(1,000)	(1,000)	(0)	
特定資産受取利息	1,000	1,000	0	特定資産預金利息
雑収益	(2,000)	(2,000)	(0)	
受取利息	1,000	1,000	0	預金利息
雑収益	1,000	1,000	0	その他の雑収入
経常収益計	(66,060,000)	(70,661,000)	(△ 4,601,000)	
(2) 経常費用				
事業費	(64,938,000)	(68,797,000)	(△ 3,859,000)	
支払配分金	45,000,000	50,000,000	△ 5,000,000	
支払材料費等	2,000,000	2,000,000	0	
役員報酬	0	0	0	常務理事報酬
給料手当	4,114,000	4,014,000	100,000	職員給与等
臨時雇賃金	2,055,000	0	2,055,000	臨時職員給与
法定福利費	1,069,000	1,045,000	24,000	社会保険料・労働保険料
退職給付費用	382,000	380,000	2,000	中退金掛金、企業年金基金
福利厚生費	29,000	29,000	0	職員健康診断料等
会議費	6,000	8,000	△ 2,000	会議開催時に係る来訪者等の茶代
役員等旅費交通費	0	0	0	常務理事旅費交通費
旅費交通費	217,000	288,000	△ 71,000	職員研修、各委員会・班長会議等費用弁償
通信運搬費	712,000	656,000	56,000	電話料金、郵便料金等
減価償却費	218,000	225,000	△ 7,000	車、空調、倉庫等減価償却費
什器備品費	0	0	0	事業用備品
消耗品費	669,000	674,000	△ 5,000	事業用消耗品
修繕費	53,000	53,000	0	事業用備品修繕費
印刷製本費	812,000	443,000	369,000	広報紙、諸帳簿、書類等印刷費
光熱水料費	29,000	29,000	0	電気、ガス、水道使用料、灯油代等
賃借料	1,210,000	1,205,000	5,000	OA機器、複合機等リース料
保険料	865,000	852,000	13,000	シルバー保険料、自賠責保険料等
諸謝金	2,846,000	5,015,000	△ 2,169,000	臨時雇賃金、講師等謝金
租税公課	629,000	25,000	604,000	支払消費税、自動車税等
支払負担金	41,000	50,000	△ 9,000	北シ協等職員研修負担金
委託費	1,917,000	1,731,000	186,000	OA機器、複合機等保守料
研修費	20,000	20,000	0	研修会テキスト代等
教材費	5,000	5,000	0	講習会テキスト代等
訓練委託費	0	0	0	教育訓練委託費、受講料
支払手数料	20,000	30,000	△ 10,000	振込手数料

雑費	20,000	20,000	0	諸雑費
科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
管理費	(2,367,000)	(2,966,000)	(△ 599,000)	
役員報酬	540,000	540,000	0	理事長等役員報酬
給料手当	217,000	212,000	5,000	職員給与等
臨時雇賃金	0	0	0	臨時的雇用職員に係る経費
法定福利費	57,000	55,000	2,000	社会保険料、労働保険料等
退職給付費用	21,000	20,000	1,000	中退金掛金、企業年金基金
福利厚生費	2,000	2,000	0	職員健康診断料等
会議費	0	0	0	役員会、監査会等
役員等旅費交通費	43,000	43,000	0	総会、理事会等旅費
旅費交通費	24,000	79,000	△ 55,000	全シ協、県シ連、北シ協定時総会等
通信運搬費	59,000	59,000	0	電話料金、郵便料金等
減価償却費	12,000	12,000	0	車、空調、倉庫等減価償却費
什器備品費	0	0	0	
消耗品費	75,000	95,000	△ 20,000	コピー用紙、文具等
修繕費	3,000	3,000	0	OA機器、公用車等
印刷製本費	110,000	227,000	△ 117,000	定時総会議案書等
光熱水料費	2,000	2,000	0	電気、ガス、水道使用料、灯油代等
賃借料	64,000	64,000	0	OA機器、複合機等リース料
保険料	72,000	70,000	2,000	役員賠償責任保険料、その他保険料等
諸謝金	147,000	205,000	△ 58,000	総会議長、講師等謝金
租税公課	3,000	401,000	△ 398,000	支払消費税、登記印紙代等
支払負担金	233,000	215,000	18,000	全シ協、県シ連等会費
委託費	603,000	578,000	25,000	OA機器、複合機等保守料
教材費	20,000	20,000	0	事務用教材費
訓練委託費	0	0	0	教育訓練委託費、受講料
支払手数料	10,000	14,000	△ 4,000	振込手数料
雑費	50,000	50,000	0	諸雑費
經常費用計	(67,305,000)	(71,763,000)	(△ 4,458,000)	
評価損益等調整前当期經常増減額	(△ 1,245,000)	(△ 1,102,000)	(△ 143,000)	
基本財産評価損益等	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	(0)	(0)	(0)	
当期經常増減額	(△ 1,245,000)	(△ 1,102,000)	(△ 143,000)	
2 經常外増減の部				
(1) 經常外収益				
經常外収益計	(0)	(0)	(0)	
(2) 經常外費用				
經常外費用計	(0)	(0)	(0)	
当期經常外増減額	(0)	(0)	(0)	
当期一般正味財産増減額	(△ 1,245,000)	(△ 1,102,000)	(△ 143,000)	
一般正味財産期首残高	(6,686,685)	(4,415,135)	(2,271,550)	
一般正味財産期末残高	(5,441,685)	(3,313,135)	(2,128,550)	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	(0)	(0)	(0)	
指定正味財産期首残高	(0)	(0)	(0)	
指定正味財産期末残高	(0)	(0)	(0)	
III 正味財産期末残高	(5,441,685)	(3,313,135)	(2,128,550)	

令和5年度収支予算書内訳書
(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

(単位 : 円)

科 目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引控除	合計
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	(50,312,000)	(2,088,000)	(0)	(52,400,000)
受取配分金	45,000,000	0	0	45,000,000
受取材料費等	2,000,000	0	0	2,000,000
受取事務費	3,312,000	2,088,000	0	5,400,000
労働者派遣事業等受託収益	(500,000)	(0)	(0)	(500,000)
労働者派遣事業等受託収益	500,000	0	0	500,000
高齢者活躍人材育成受託収益	(0)	(0)	(0)	(0)
高齢者活躍人材育成事業収益	0	0	0	0
受取会費	(281,000)	(276,000)	(0)	(557,000)
正会員受取会費	280,000	275,000	0	555,000
賛助会員受取会費	1,000	1,000	0	2,000
受取補助金等	(12,600,000)	(0)	(0)	(12,600,000)
受取連合交付金	6,300,000	0	0	6,300,000
受取町補助金	6,300,000	0	0	6,300,000
特定資産運用益	(0)	(1,000)	(0)	(1,000)
特定資産受取利息	0	1,000	0	1,000
雑収益	(0)	(2,000)	(0)	(2,000)
受取利息	0	1,000	0	1,000
雑収益	0	1,000	0	1,000
経常収益計	63,693,000	2,367,000	0	66,060,000
(2) 経常費用				
事業費	(64,938,000)			(64,938,000)
支払配分金	45,000,000			45,000,000
支払材料費	2,000,000			2,000,000
役員報酬	0			0
給料手当	4,114,000			4,114,000
臨時雇賃金	2,055,000			2,055,000
法定福利費	1,069,000			1,069,000
退職給付費用	382,000			382,000
福利厚生費	29,000			29,000
会議費	6,000			6,000
役員旅費交通費	0			0
旅費交通費	217,000			217,000
通信運搬費	712,000			712,000
減価償却費	218,000			218,000
什器備品費	0			0
消耗品費	669,000			669,000
修繕費	53,000			53,000
印刷製本費	812,000			812,000
光熱水料費	29,000			29,000
賃借料	1,210,000			1,210,000
保険料	865,000			865,000
諸謝金	2,846,000			2,846,000
租税公課	629,000			629,000
支払負担金	41,000			41,000
委託費	1,917,000			1,917,000
研修費	20,000			20,000
教材費	5,000			5,000
訓練委託費	0			0
支払手数料	20,000			20,000

雑費 科 目	20,000		内部取引控除	20,000
	公益目的事業会計	法人会計		合計
管理費		(2,367,000)		(2,367,000)
役員報酬		540,000		540,000
給料手当		217,000		217,000
臨時雇賃金		0		0
法定福利費		57,000		57,000
退職給付費用		21,000		21,000
福利厚生費		2,000		2,000
会議費		0		0
役員旅費交通費		43,000		43,000
旅費交通費		24,000		24,000
通信運搬費		59,000		59,000
減価償却費		12,000		12,000
什器備品費		0		0
消耗品費		75,000		75,000
修繕費		3,000		3,000
印刷製本費		110,000		110,000
光熱水料費		2,000		2,000
賃借料		64,000		64,000
保険料		72,000		72,000
諸謝金		147,000		147,000
租税公課		3,000		3,000
支払負担金		233,000		233,000
委託費		603,000		603,000
教材費		20,000		20,000
訓練委託費		0		0
支払手数料		10,000		10,000
雑費		50,000		50,000
經常費用計	(64,938,000)	(2,367,000)		(67,305,000)
評価損益等調整前当期經常増減額	△ 1,245,000	0		△ 1,245,000
基本財産評価損益等	0	0		0
特定資産評価損益等	0	0		0
投資有価証券評価損益等	0	0		0
評価損益等計	(0)	(0)	()	(0)
当期經常増減額	(△ 1,245,000)	(0)	()	(△ 1,245,000)
2 經常外増減の部				
(1) 經常外収益	0	0		0
經常外収益計	(0)	(0)	()	(0)
(2) 經常外費用	0	0		0
經常外費用計	(0)	(0)	()	(0)
当期經常外増減額	(0)	(0)	()	(0)
当期一般正味財産増減額	(△ 1,245,000)	(0)	()	(△ 1,245,000)
一般正味財産期首残高	(6,686,685)	(0)	()	(6,686,685)
一般正味財産期末残高	(5,441,685)	(0)	()	(5,441,685)
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	(0)	(0)	()	(0)
指定正味財産期首残高	(0)	(0)	()	(0)
指定正味財産期末残高	(0)	(0)	()	(0)
III 正味財産期末残高	(5,441,685)	(0)	()	(5,441,685)

資金調達及び設備投資の見込みに

(令和5年4月1日から令和6年3月31日ま

1 資金調達の見込みについて

当期中における借入れの予定についての予定の有無を記載し、借入れがある

借入の予定	
-------	--

2 設備投資の予定

当期中における重要な設備投資(除却又は売却を含む。)の予定の有無を記

その内容等を記載する。

設備投資の予定		
事業 番号	設備投資の内容	支出又は収入の予定額

について

で)

る場合はその借入先等を記入する。

なし

載し、設備投資の予定がある場合には、

なし

	資金調達方法又は取得資金の使途

